

# Сашо Гачник

## БЫТОВОЙ РАЙДЕР

Все изменения и дополнения к райдеру должны быть согласованы с Директором Артиста заблаговременно и посредством мессенджеров или электронной почты:

+7 (911) 121 - 86 - 49 – Виктория

[barsukova.viktoria.m@gmail.com](mailto:barsukova.viktoria.m@gmail.com)

Сумма гонорара оговаривается заранее с директором Артиста и в процессе подготовки к выступлению изменению не подлежит.

Предоплата 50% (дата бронируется за Организатором только с момента получения предоплаты Артистом):

Остальные 50% выплачиваются не позднее, чем за 7 дней до вылета / выезда Артиста.

### 1. АВИАПЕРЕЛЁТ

Сашо Гачник базируется в Словении.

Требования к авиабилетам:

- Билеты приобретаются по тарифу, разрешающему провоз багажа;
- Выбор рейса и времени вылетов согласовывается с Директором Артиста;
- **ВАЖНО!** Если билеты куплены без согласования с директором Артиста, то Артист оставляет за собой право потребовать изменить рейс за счет Организатора.

- Багаж 1 место 23 кг
- Ручная кладь 1 место до 10 кг (55x40x25 см)

В случае, если время стыковки между рейсами составляет более 2-х часов, необходимо размещение в бизнес или VIP-зале аэропорта. Желательно бронировать услугу «проход через VIP-терминал» (посадка и высадка).

В случае возникновения чрезвычайных, форс-мажорных обстоятельств с транспортом (отмена или перенос авиарейса), Организаторы непременно продлевают и оплачивают питание и проживание в гостинице вплоть до отъезда

Артиста. Так же Организаторы непременно оплачивают разницу в цене билета, в случае сдачи старого (на отмененный рейс) и приобретения нового.

## 2. АВТОТРАНСПОРТ

Организатор предоставляет автомобиль класса бизнес.

В машине Артиста запрещено нахождение иных лиц. Автомобиль с водителем должен быть в доступности Артиста в ранее согласованное время с Организатором.

## 3. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТРАНСПОРТ

- САПСАН 2 билета бизнес- класса по ходу движения поезда.
- Одно полное СВ.

## 4. ПРОЖИВАНИЕ

Гостиница от 4 звезд:

- Один номер с большой кроватью, с включенным завтраком.
- Один номер Стандарт для менеджера Артиста.

При заселении в номере обязательно наличие воды без газа и фруктово-ягодной тарелки.

Обязательно зарегистрировать Артиста до его приезда, чтобы он без задержек получил ключи от номера.

## 6. ПИТАНИЕ

Организатор обязуется за свой счет обеспечить Артисту трёхразовое питание. Питание для Артиста может быть организовано в ресторане отеля или в ресторане вблизи отеля. Важно организовать завтрак в том случае, если выезд из гостиницы рано утром.

Также, возможно рассмотреть суточные из расчета 5.000 руб. на человека в пределах России.

## 6. НА ПЛОЩАДКЕ

### В примерке:

- минеральная вода без газа 0,5 л, 6 бутылок;
- мясное и сырное – ассорти;
- овощи и фрукты по сезону;
- хлебная корзина;
- чай листовой, мед, лимон;
- электрический чайник;
- Coca-Cola или русский аналог, 3 шт;
- Холодное пиво Guinness или его русский аналог Ballantine Stout, 3 шт;
- посуда, чашки, столовые приборы, салфетки;
- зеркало, хорошее освещение;
- гладильная доска, утюг или отпариватель;
- стол, стул, вешалка, плечики;
- влажные салфетки – 1 пачка;
- сухие салфетки - 1 пачка;
- 3 чистых полотенца (белого цвета);

В примерке или в непосредственной близости от нее обязательно должен быть туалет. В примерке должно быть тепло. Помещение обязательно должно закрываться на ключ. Обязательно наличие как минимум двух исправных розеток 220В.

**Желательно, чтобы в примерке было акустическое или цифровое пианино.**

## 8. РЕКЛАМА

Организатор обязан заблаговременно согласовать дизайн афиши и промо предстоящего мероприятия с Директором Артиста.

Артист вправе на исключительной основе размещать в рамках своих выступлений любую рекламу, а также сообщать зрителям рекламную информацию в любой форме, в том числе, устно.

По вопросам организации интервью и размещения музыки на местных радиостанциях нужно как можно скорее связаться с Директором Артиста. Если есть возможность распространения нашего мерчендайзинга, просьба сообщить заранее, и мы привезем с собой фирменные футболки и прочее.

## 9. САУНДЧЕК / РЕПЕТИЦИЯ

Артист предпочитает проводить саундчек сразу по приезду. Организация саундчека и репетиции Артиста на концертной площадке согласовывается с концертным Директором Артиста не позднее, чем за три дня до даты вылета/выезда Артиста.

При проведении саундчека и репетиции:

- во время саундчека обязательно должны находиться звукорежиссер, осветитель и прочие технические работники зала;
- вся аппаратура должна быть подключена и проверена до приезда Артиста.

**ВАЖНО! Во время саундчека: негазированная вода у рояля. Во время выступления: негазированная вода у рояля (стеклянная бутылка, стакан, столик).**

Накануне приезда предоставить всю необходимую информацию:

- Имя и контактный телефон встречающего человека со стороны Организаторов;
- Номер автомобиля и контактный телефон водителя;
- Авиа или ж/д билеты в обе стороны;
- Время начало саундчека;
- Время выхода на сцену.

Цель бытового райдера - позволить Артисту сосредоточиться на концерте и дать свой максимум. Благодарим за проявленное уважение и внимание к нашим требованиям.

Надеемся на взаимное, удачное и продолжительное сотрудничество с Вами!